

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7»
имени Николая Викторовича Кордюкова**

Тел.: 8(48735)4-00-48

E-mail: school7.kimovsk@tularegion.org

301723, Тульская область, г. Кимовск,
улица Коммунистическая, дом 20-а.

ПРИКАЗ

24.11.2020 г.

№ 183

О карантине

На основании четырехстороннего приказа от 11.03.2013г. № 60/31/235-осн 184 «О мерах по недопущению распространения гриппа, острых респираторных вирусных инфекций (ОРВИ) и внебольничных пневмоний в образовательных учреждениях Тульской области», в целях предупреждения распространения случаев заболевания ОРВИ и гриппом и на основании мониторинга уровня заболеваемости учащихся школы,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приостановить учебный процесс с 25.11.2020 г. по 01.12.2020 г., отменив учебные занятия для учащихся:

3в класса (кол-во 15 чел., заболевших 4 чел. – 26,7%)

2.Классному руководителю 3в класса, Квасниковой Светлане Николаевне, учителям-предметникам:

- весь материал и задания по предметам отправлять обучающимся ежедневно дистанционно с использованием информационного ресурса Сетевой город. Образование
- внести корректировку в календарно-тематическое планирование, рабочие программы, в которых обозначить технологию обучения, технические средства обучения и способы взаимодействия
- осуществить корректировку объема учебной нагрузки обучающихся
- определить допустимый объем домашних заданий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- организовать мониторинг фактически присутствующих обучающихся, которые обучаются с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- обеспечивать смену видов деятельности, чередование режимов отдыха и учебной нагрузки в работе обучающихся онлайн и оффлайн;
- организовывать продолжительные перерывы между уроками для отдыха глаз;
- подготовить дидактические и иные материалы, которые возможно использовать удаленно обучающимся самостоятельно;
- осуществлять контроль успеваемости обучающихся.

3. Классному руководителю Квасниковой Светлане Николаевне выяснить у родителей (законных представителей) детей наличие средств для обучения ребенка с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (интернет-подключения и персональных устройств для выхода в сеть "Интернет") и провести установочную беседу с родителями (законными представителями) на предмет создания условий для применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

4. Тарабриной Татьяне Борисовне, заместителю директора по УВР:

– составить расписание учебных занятий в дистанционной форме с учетом времени пользования обучающимся персональным устройством для выхода в сеть "Интернет":

время проведения уроков в режиме он-лайн при дистанционной форме обучения:

1 урок	9.30-10.00
2 урок	10.35-11.05
3 урок	11.40-12.10
4 урок	12.40-13.10
5 урок	13.40-14.10

– взять под персональный контроль обучающихся с риском учебной неуспешности и социального неблагополучия.

5. Тарабриной Татьяне Борисовне, заместителю директора по УВР, Брудановой Дарье Анатольевне, администратору школьного сайта, довести информацию о принятых мерах до сведения всех участников образовательного процесса, разместить на главной странице сайта школы оперативную информацию для родителей и обучающихся (график и расписание занятий, телефоны «горячей линии», телефоны службы психологической поддержки и социальной помощи), разместив ее на сайте школы, в электронных дневниках обучающихся.

6. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Тарабриной Татьяне Борисовне, классному руководителю 3в класса Квасниковой Светлане Николаевне, довести данный приказ до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) о приостановлении образовательного процесса.

7. Заместителю директора по АХЧ Сызранцевой Евгении Матвеевне организовать проведения уборщиками служебных помещений дополнительных противоэпидемиологических мероприятий, провести генеральную уборку помещений дезинфицирующими средствами в соответствии с Приложением 8 «Санитарно-дезинфекционный режим в общеобразовательных учреждениях в период карантина» СанПиНа.

8. Зам.директора по УВР Рассоловой Людмиле Валентиновне провести дополнительный инструктаж по предупреждению инфекционного заболевания (гриппа, ОРЗ, ОРВИ, пневмонии) с обучающимися и сотрудниками школы.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Зам.директора по УВР

Л.В. Рассолова